

進路指導ご担当の先生方へ



熊本中央高等学校

中学校専用サイト(申込生徒状況照会)

ご利用の手引き

中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の中学生のイベント申込情報や出欠状況、WEB出願の手続き状況・情報を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

照会内容は個人情報を含みますので、中学校からの「申請」と高校の「承認」の成立が、高校毎に必要となります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトのURLならびに申請期間・状況公開期間は、「キーワード」を含む別紙文書を郵送し、連絡いたします。不明な点は本校へお問合せください。

熊本中央高等学校

入試・広報担当 森智也 金森美和

電話番号:096-354-2333

※平日 9:00~16:00

イベント・出願の情報照会の流れ

STEP.1

ユーザ情報
登録・申請



中学校

- ① イベント・出願の情報を確認したい高校（熊本中央高校）を選択
- ② 学校情報、ご自身で決めた ID およびパスワードを入力
※パスワードは再発行できませんので、忘れないようご注意ください。
- ③ メールアドレスを登録（任意）すると申請受付完了のお知らせが到着 ※メールアドレスは正確にご入力してください。

STEP.2

申請内容
確認・承認



高等学校

- ④ 高校にて、中学校からの申請内容を確認の上、承認
※承認のため、本校から連絡させていただく場合があります。
※承認には 3 日程度がかかる場合がございます。

STEP.3

各種情報
照会



中学校

- ⑤ 申請時に登録した ID、パスワードでログイン
- ⑥ 承認後、イベント・出願の各情報より順次照会可能
※照会できる情報の範囲は、公開期間によって異なります。
※申請先を追加したい場合は、再度ログインの上、高校を選択し申請してください。



STEP.1 ユーザ情報登録・申請

The screenshot shows a web page titled '出身中学校専用サイト (学校選択)'. It contains a section for '学校選択' (School Selection) with instructions: '貴校を選択のうえ、「ログインへ」ボタンをクリックしてください。ユーザ登録申請のお済みでない場合は、下記「ユーザ登録申請する方はこちら」からお手続きください。' Below this are three dropdown menus for selection, a '名前' (Name) input field, and a 'ログインへ' (Login) button. A second section, 'ユーザ登録申請する方はこちら' (Click here to apply for user registration), contains instructions: '機会を希望する学校のユーザ登録の手続きをする必要があります。ユーザ登録を希望する場合は、下記「ユーザ登録申請へ」をクリックし、お手続きください。' A green box highlights the 'ユーザ登録申請へ' (Apply for user registration) button. At the bottom, there is a note: 'システムに関するお知らせ' (Notice regarding the system) and 'システムからのお知らせはありません' (There are no notices from the system).

① トップページ

「ユーザ登録申請へ」ボタンを押して次の画面へ進んでください。

(初回は、必ずこの操作をしてください。)

2回目以降のご利用は、すぐにログインしていただくことが可能です。

The screenshot shows a web page titled 'ユーザ登録申請 (申請先学校選択)'. It contains a section for '申請先学校選択' (Select Application School) with instructions: '機会を希望する（ユーザ登録申請する）学校を選択してください。学校を選択のうえ、「学校情報入力」ボタンをクリックしてください。※一度に申請できるのはお申込みまでとなります。（ログイン後の画面にて追加申請が可能です）' Below this are two dropdown menus for selection, a '名前' (Name) input field, and a '学校情報入力' (Input school information) button. A blue box highlights the selection dropdowns. At the bottom, there is a '戻る' (Back) button and a '学校情報入力へ' (Go to input school information) button.

② 申請先の学校を選択

イベント・出願の情報を照会可能な高校が表示されますので、選択してください。

(照会に対応していない学校は表示されません。)



③ 申請者の学校情報を入力

以下の情報を選択・入力してください。

- ・中学校名 (選択：必須)
- ・学校長氏名 (入力：必須)
- ・担当者氏名 (入力：必須)
- ・電話番号 (入力：必須)
- ・メールアドレス (入力：必須)
- ・ユーザID (入力：必須)
(半角英数字 6～10 文字)
- ・パスワード (入力：必須)
(8～16 文字、半角英字と半角数字の両方の利用が必須)

【注】パスワードの再発行はできません。

※「申請用キーワード」が必要です。郵送しております別紙「**重要** 熊本中央高等学校より」をご参照ください。

④ 申請内容確認・申請完了

入力内容をよくご確認の上、「ユーザを申請」ボタンを押してください。

登録されたメールアドレスに「申請完了メール」が届きますので、ご確認ください。

※メールアドレスの入力間違いにご注意ください。



STEP.2 申請内容確認・承認

高校にて、申請内容の確認と承認を行います。

※承認のため、本校から連絡させていただく場合があります。

※承認には3日間程度かかる場合があります。

STEP.3 各種情報照会（イベント・出願の情報）

①ログイン

STEP.1で申請したIDとパスワードを入力してください。

②照会先の選択・追加

「照会先」のリストボックスから、照会したい学校を選択してください。

（申請時に選択した照会先の学校が「未承認」の場合でも表示されます。）

※照会先を追加したい場合は「照会先を追加する場合はこちら」のボタンを押してください。

③ イベント・出願・合否の情報照会

「イベント状況照会」、「出願情報照会」を選択し、「検索」ボタンを押すと出願状況を照会できます。

※pdfで一覧の出力が可能です。



よくある質問

Q.パスワードを忘れた場合はどうしたらいいですか。

A. 同じ ID でパスワードの再設定はできません。再度トップページの「ユーザ登録 申請する方はこちら」から新規の ID 申請をしてください。

※一度申請された ID での再申請はできませんのでご注意ください。（否認された場合は、同じ ID で再申請可能です。）

Q.同じユーザ ID で複数の高校を数回に分けて申請できますか。

A. 一度申請された ID で新規のユーザ登録申請はできません。申請された ID・パスワードでログインの上、「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の左下の「照会先を追加申請する場合はこちら」ボタンより、照会先の高校を選択の上、追加申請してください。

※否認された場合、同じ ID・パスワードで再度新規の申請が可能です。

Q.ユーザ ID の承認・否認はどのようにしてわかりますか。

A. トップページより、貴校を選択の上、ID・パスワードを入力してください。「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の「照会先*」リストでご確認可能です。承認済の場合は学校名が、未承認の状態では学校名の前に「（未承認）」が表示されます。否認された場合には、学校名がリストに表示されません。

※ユーザ登録の際にメールアドレスを入力された場合、ユーザ登録承認完了メールもしくはユーザ登録否認のお知らせメールが送信されます。

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。

